

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : COUDOUX Prescillia					N° candidat : 2249499830		
Centre de formation : Lycée Jean Bart					Option : ☐ SISR ☒ SLAM		
Adresse URL du portfolio : https://pcoudoux.fr							
Compétences mises en œuvre	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
		1 Recenser et identifier les ressources numériques 2 Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique 3 Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service 4 Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique 5 Gérer des sauvegardes 6 Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques	1 Collecter, suivre et orienter des demandes 2 Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs 3 Traiter des demandes concernant les applications	1 Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques 2 Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité. 3 Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.	1 Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet 2 Planifier les activités 3 Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts	1 Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service 2 Déployer un service 3 Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service	1 Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel 2 Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle 3 Gérer son identité professionnelle 4 Développer son projet professionnel
Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)							
Réalisation en cours de formation							
Développement d'un site vitrine pour une association	octobre 2025-février 2026			1, 3	2		
Mise en ligne d'un site vitrine pour une association sur alwaysdata	mars 2026			2		2	
Sécurisation des données et mots de passe	mars 2026	6				1	
Application lourde java de aeroclub	septembre 2025-mars 2026		3		1	1	
Portfolio	octobre 2025-mars 2026						3,4
Veille	2024-2026						2
Utilisation de redmine	2024-2026				2		
Installion de thunderbird sur poste client	2024-2025		2			3	
Création de mon profil linkedin	septembre 2024						3
Mise en place de versionning	2025	2, 3			2, 3		
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année							
Création du site web de l'entreprise sous WordPress	juin 2025			1,3	1, 2		
Intégration et développement de formulaires web	juin 2025			3	1	1	
Optimisation du site et responsive design	juin 2025			1, 3			
Mise en conformité RGPD et SEO	juin 2025			1, 2			
Suivi du projet et travail en équipe	juin 2025				1, 2 et 3		1
Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année							
Création et personnalisation d'un site vitrine WordPress pour un client	janvier-février 2026			1,3	1	1	
Maintenance corrective d'un site WordPress et résolution d'erreurs critiques serveur	janvier-février 2026		3			1	
Développement de fonctionnalités dynamiques pour le site client	janvier-février 2026		3	3	1	1	
Mise en place et personnalisation de formulaires web	janvier-février 2026			3	1	1	
Mise en place d'un environnement Docker pour un projet Laravel et résolution d'un problème d'authentification	janvier-février 2026		3				1
Refonte UX/UI de l'application métier Report-Up sous Laravel	janvier-février 2026			1	1		
Développement de fonctionnalités métier : export CSV/PDF, dashboard, gestion des rôles et permissions	janvier-février 2026		3	3	1		